FORMULARZ ZGODY
NA OTRZYMYWANIE FAKTUR, DUPLIKATÓW FAKTUR, KOREKT FAKTUR, WEZWAŃ DO ZAPŁATY ORAZ INNYCH ZAWIADOMIEŃ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Symbol klienta

DANE KLIENTA:
Imię i nazwisko/Nazwa firmy: ……..
……..
Adres zamieszkania/Siedziba firmy:
……..
Pesel: …….. NIP: ……..
/wypełniają osoby fizyczne/ /wypełniają zarejestrowani podatnicy VAT/

Adres e-mail do przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień:

/Należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami/

Regulamin
przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej.

1. Podstawą prawną stosowania faktur elektronicznych jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o Spółce, rozumieć należy: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Węgrowie Sp. z o. o.** z siedzibą w Węgrowie, przy ul. Szamoty 42B, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000096062.
3. Spółka przesyłając faktury, duplikaty faktur, korekty faktur w formie elektronicznej zapewnia autentyczność ich pochodzenia, czytelność oraz integralność ich treści.
4. Faktury, duplikaty faktur, faktury korygujące, wezwania do zapłaty oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej będą przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: **efaktura@pewikwegrow.pl** na adres e-mail wskazany przez klienta w formularzu zgody.
5. Spółka nie odpowiada za skutki podania przez Klienta nieprawidłowego adresu e-mail.
6. Za dzień doręczenia uważa się dzień wysłania faktury, duplikatu faktury, korekty faktury, wezwania do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Klienta.
7. Formatem faktury, duplikatu faktury, faktury korygującej jest PDF (Portable Document Format).
8. Klient może zmienić adres e-mail, na który mają być wysyłane faktury, duplikaty faktur, korekty faktur, wezwania oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza **„Zmiana adresu e-mail do przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej** ". Wnioskowana zmiana zostanie wprowadzona niezwłocznie, nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wpływu Formularza do Spółki.
9. Klient może odwołać zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza **„Odwołanie zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej"**.
10. Formularz zgody oraz formularze, o których mowa w pkt. 8 i 9 niniejszego Regulaminu po wypełnieniu i podpisaniu przez Klienta lub osoby upoważnione do reprezentowania Klienta*, należy przesłać listem na adres siedziby Spółki lub osobiście dostarczyć do Działu Księgowości lub Sekretariatu .
* Do Formularza należy dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Klienta.
11. Spółka informuje, że utrata prawa do przesyłania faktur duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej nastąpi nie później, niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wpływu Formularza „Odwołanie zgody..."do Spółki.
12. Zgoda na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej nie oznacza wyłączenia prawa Spółki do wystawiania i przesyłania ich w formie papierowej.
13. Spółka informuje, że złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej jest dobrowolne.

Oświadczenie Klienta:
Wyrażam zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Regulamin przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej" obowiązujący w PWIK Sp. z o. o. w Węgrowie.

/Data i podpis klienta/.....

Formularz prosimy złożyć osobiście w Sekretariacie Spółki lub przesłać listownie na adres:
PWIK Sp. z o.o. ul. Szamoty 42B, 07-100 Węgrów